



5 Tipps für Führungskräfte: Grundsätzliches für die Arbeit mit Teammitgliedern, die von Zuhause arbeiten

1. Finden Sie gemeinsame Routinen für den Austausch. Hinterher telefonieren wirkt wie kontrollieren.

2. Schauen Sie auch, ob sich einige Teammitglieder untereinander unterstützen können, ohne dass Sie gleich angerufen werden.

3. Sorgen Sie für Klarheit bei Zielen und Aufgaben. Ein „Der wird schon wissen, was zu tun ist“ reicht oft nicht.

4. Seien Sie Vorbild bei den Themen Verantwortungsübernahme und Verbindlichkeit.

5. Seien Sie aufmerksam bei Funkstille: Nur weil Sie nichts hören, ist nicht gleich alles in Ordnung. Bleiben Sie am Ball, bleiben Sie empathisch.

