

upgrade your life

Rhein-Neckar: Deutschlands inspirierendste
und abwechslungsreichste Region.



Der Rhein-Neckar-Region geht es gut – mit unseren Aktivitäten tragen wir, die Metropolregion Rhein-Neckar GmbH, dazu bei, dass dies auch in Zukunft so ist. Wir bringen starke Partner an einen Tisch, koordinieren Netzwerke und bauen sie aus. Wir geben Impulse und treiben Projekte voran, kurz: Wir sorgen dafür, dass die Region ihre vielfältigen Potenziale nutzt und als das wahrgenommen wird, was sie ist: Ein Ort, an dem man sich wohlfühlt und an dem man auch beruflich gut vorankommt.

Das Convention Bureau Rhein-Neckar berät und unterstützt bei der Planung von nationalen und internationalen Tagungen, Kongressen, Messen und Incentives. Durch das deutschlandweit einmalige regionale Veranstaltungsnetzwerk renommierter Hotels, Tagungsspezialisten und Eventorganisatoren bietet es kompetente Beratung und gezielte Vermittlung zu Partnern und professionellen Dienstleistern.

Die Metropolregion Rhein-Neckar GmbH sucht ab sofort eine/n engagierte/n

Referent/in für das Convention Bureau Rhein-Neckar

Ihre Aufgaben

- Planung, Organisation und Umsetzung der geplanten Kommunikationsmaßnahmen und von Veranstaltungen (Messen, Studienreisen, etc.)
- Bearbeitung von Kundenanfragen und Weiterleitung an das Netzwerk
- Kommunikation und Korrespondenz mit den Netzwerkpartnern
- Pflege und Weiterentwicklung der Website sowie Social Media Kommunikation
- Vor- und Nachbereitung sowie Moderation der regelmäßigen Netzwerk-Veranstaltungen

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und/oder abgeschlossenes Touristik-/Wirtschaftswissenschaftsstudium
- Berufserfahrung im Bereich Touristik / MICE
- Versierter Umgang mit Social Media und den MS Office Anwendungen
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Englisch (Wort und Schrift)
- Kenntnisse über die Metropolregion Rhein-Neckar
- Zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Selbständigkeit, Organisationsgeschick und Eigeninitiative
- Teamgeist, Serviceorientiertheit und Flexibilität
- Führerschein Klasse 3

Was die Metropolregion Rhein-Neckar GmbH Ihnen bietet

- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- Arbeit in einem engagierten Team mit flachen Hierarchien
- Betriebliche Altersvorsorge und bezuschusstes Abonnement des Job-Tickets für den Verkehrsverbund Rhein-Neckar

Die Stelle ist unbefristet. Arbeitsort ist Mannheim.

Interesse? Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen - bevorzugt per E-Mail - bitte an Metropolregion Rhein-Neckar GmbH, M 1, 4-5, 68161 Mannheim, Andrea Wantzelius, Human Resources, Tel. 0621 10708-320, karriere@m-r-n.com